

Fiche de poste

IDENTIFICATION DU POSTE	
Nom de l'entreprise	La Maison de Justice et du Droit (MJD) de Chelles
Intitulé du poste	OFFRE DE STAGE EN MAISON DE JUSTICE ET DU DROIT
Statut du contrat	Stage gratifié basé sur le minimum légal fixé par l'État
Date du début du contrat de travail	Janvier 2026 à Juillet 2026
Temps de travail	Temps complet : 35h sur 5 jours
Lieu de travail	16 rue de l'Ormeteau CHELLES- 77500

DESCRIPTION DU POSTE

Missions principales du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir et orienter les usagers • Mettre en place un accompagnement juridique • Traiter et suivre les dossiers • Mener des actions de sensibilisation
Activités et tâches	<ul style="list-style-type: none"> • Participer au premier accueil des usagers et aux entretiens des permanenciers intervenant à la MJD dans le cadre de l'accès au droit et de l'aide aux victimes (avocats, notaires ou juristes d'associations) • Apporter un appui à la résolution amiable des litiges (conciliateurs de justice, déléguée du défenseur des droits, médiatrice familiale) • Collaborer avec les acteurs de la prévention de la délinquance (délégués du procureur, conseillers d'insertion de probation) • Mener des entretiens individuels d'information juridique, d'abord en binôme, puis en autonomie, selon votre profil et les besoins des usagers • Assurer le suivi des dossiers en cours • Effectuer des recherches juridiques • Rédiger des courriers • Apporter une assistance dans les démarches administratives ou judiciaires • Participer à des actions collectives de prévention, notamment des interventions en milieu scolaire

COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE

Diplômes et formations	Titulaire d'un Master 2 en Droit ou en cours d'obtention
Connaissances/Compétences requises	/
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> • Bonne maîtrise du droit. • Aisance rédactionnelle. • Esprit d'analyse et de synthèse. • Curiosité et volonté d'apprendre.
Expérience exigée	/

Candidature et votre CV à adresser par mail à l'attention de la responsable à l'adresse suivante :
mjd.chelles@agglo-pvm.fr