

## **[RECRUTEMENT] Stagiaire Affaires Publiques**

KGH Conseil est une société spécialisée dans l'accompagnement et la croissance des organisations sportives notamment à travers un accès facilité aux financements publics. Créée en septembre 2023, la société accompagne aujourd'hui une trentaine de clients parmi lesquels des fédérations internationales ou nationales, ligue, clubs, associations sportives, acteurs représentatifs d'intérêts spécifiques du sport, opérateurs d'équipements... Pour nous accompagner dans le développement de la société, nous recherchons un Chargé.e d'affaires publiques qui travaillera sur le soutien à la structuration des demandes de financements publics, notamment européens.

### **Vos missions :**

#### **Partie 1 : Affaires Publiques – Financements européens**

- Veille sur les dispositifs de financements disponibles pour les acteurs du monde sportif : identification des fonds, prise de contact avec les services instructeurs, guichets de financements et rédaction de fiches synthèses et d'un guide des financements
- Cartographie et analyse des parties prenantes
- Sourcing et analyse de projets européens et internationaux : repérage d'initiatives similaires, analyse des projets financés et acteurs concernés
- Identification et préparation des accompagnements financements : Support à l'écriture des dossiers, y compris la rédaction technique, l'élaboration de budgets détaillés, la construction de consortiums de partenaires...
- Participation à la rédaction de notes de position ou de livrables liés à des projets européens.

#### **Partie 2 : Communication, promotion des services de KGH Conseil**

- Appui à la stratégie de démarchage et de développement de nouveaux clients : préparation de campagnes de prospection, préparation de pitches adaptés aux interlocuteurs cibles.
- Prospection de partenaires européens et acteurs-clés du sport : identification et qualification de contacts pertinents (fédérations, clubs, ONG, institutions) en lien avec les projets en cours ou à venir
- Construction et mise à jour de bases de données prospects et partenaires : structuration et enrichissement de fichiers CRM (clients, partenaires, contacts institutionnels, bailleurs de fonds...) pour faciliter le développement commercial de la société
- Site Internet : Assurer la mise à jour régulière du contenu du site, incluant l'ajout d'articles optimisés pour le SEO. Maîtrise de WordPress 2.
- Accompagnement sur des missions de communication de la structure

### **Profil recherché**

- Master affaires européennes, sciences politiques, management-relations internationales ou droit.
- Expérience dans le montage de programmes de financements publics (exemple Erasmus+) ou les affaires publiques européennes serait un plus
- Intérêt pour les domaines du sport et de l'activité physique et sportive
- Excellentes compétences rédactionnelles et orales en français comme en anglais
- Capacité à travailler dans un environnement international et à gérer plusieurs projets simultanément
- Capacité d'autonomie, force de propositions, esprit critique et sens de l'organisation-rigueur
- Maîtrise des outils de communication (Canva, LinkedIn, Brevo...)

- Rémunération : selon les barèmes en vigueur

La durée et le début du stage sont à discuter selon le profil. Pour postuler : Envoyez votre CV et lettre de motivation (lettres de recommandations appréciées) à [gurvan.heuze@kgconseil.fr](mailto:gurvan.heuze@kgconseil.fr)